

Số: 11 /KH-UBND

Đức Phú, ngày 18 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của xã Đức Phú

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị. Thực hiện Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 26/12/2023 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của tỉnh Quảng Ngãi; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 16/01/2024 của UBND huyện Mộ Đức về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của huyện Mộ Đức. Nay UBND xã Đức Phú ban hành Kế hoạch công tác PCTN, tiêu cực năm 2024 của xã, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện thường xuyên, kiên quyết, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo các chỉ thị, nghị quyết, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, UBND tỉnh, Ban Thường vụ Huyện ủy. Từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực, góp phần xây dựng, chỉnh đốn Đảng, củng cố, kiên toàn hệ thống chính trị, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành, quản lý nhà nước của chính quyền các cấp, các ngành, củng cố lòng tin của Nhân dân, từng bước xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức kỷ cương, liêm chính, trách nhiệm, có đủ phẩm chất, trình độ, năng lực hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao; góp phần thực hiện thắng lợi kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của địa phương năm 2024.

- Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực, nhất là công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra, điều tra, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng, tiêu cực, tự kiểm tra, tự phát hiện tham nhũng trong nội bộ và kiểm soát quyền lực nhà nước đối với người có chức vụ, quyền hạn. Kiên quyết thu hồi tài sản tham nhũng theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Xác định công tác PCTN, tiêu cực là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, thường xuyên, liên tục, lâu dài, là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị và là giải pháp quan trọng trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024. Người đứng đầu các ngành, địa phương, đơn vị phải gương mẫu, quyết liệt, thực hiện nghiêm túc, đầy đủ trách nhiệm của mình trong công tác PCTN, tiêu cực. Gắn công tác PCTN, tiêu cực với thực hành tiết kiệm, chống

lãng phí, đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, quy định, kết luận của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư về xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị, kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; về kiểm soát quyền lực, những điều đảng viên không được làm, trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên.

- Công tác PCTN, tiêu cực phải được xem là một nhiệm vụ chính trị được thực hiện thường xuyên, liên tục, lâu dài; các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được triển khai phải cụ thể, thực hiện đồng bộ, kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa, chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời hành vi tham nhũng, tiêu cực, không có vùng cấm, không có ngoại lệ. Xác định PCTN, tiêu cực là nhiệm vụ quan trọng, xuyên suốt trong hoạt động quản lý nhà nước, trong đó phòng ngừa là chính, cơ bản, lâu dài, phát hiện, xử lý là quan trọng, cấp bách; phải thực hiện kiên trì, liên tục, tích cực, chủ động, có trọng tâm, trọng điểm; phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị và toàn thể Nhân dân trong công tác PCTN, tiêu cực.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, phân công, phối hợp triển khai thực hiện kịp thời, đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp PCTN, tiêu cực

Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình. Tổ chức kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, tiêu cực; tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, tiêu cực; thực hiện công tác kiểm tra, theo dõi thi hành pháp luật về PCTN, tiêu cực. Đồng thời thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực như: Công khai, minh bạch trong tổ chức và hoạt động; xây dựng và thực hiện các định mức, chế độ, tiêu chuẩn; quy tắc ứng xử, kiểm soát xung đột lợi ích, trách nhiệm giải trình; kiểm soát tài sản, thu nhập; chuyển đổi vị trí công tác; cải cách hành chính, chuyển đổi số, thanh toán không dùng tiền mặt; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; PCTN trong khu vực ngoài nhà nước; tăng cường công tác phát hiện, xử lý, thu hồi tài sản tham nhũng, tiêu cực; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTN, tiêu cực theo quy định.

Ban hành kế hoạch, xác định cụ thể các mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm, phù hợp với tình hình thực tiễn; phân công rõ trách nhiệm, quan hệ phối hợp giữa các cơ quan chức năng có liên quan để triển khai thực hiện nghiêm túc công tác PCTN, tiêu cực năm 2024 và các nhiệm vụ khác có liên quan theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy, UBND huyện. Thực hiện thường xuyên công tác rà soát, kiểm tra, sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật nhằm hoàn thiện chính sách, pháp luật, cơ chế quản lý phục vụ nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và góp phần PCTN, tiêu cực, lãng phí trong phạm vi thuộc thẩm quyền, trách nhiệm quản lý nhà nước.

Tăng cường quan hệ phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi cho Mặt trận Tổ quốc, các hội, đoàn thể, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng

tham gia thực hiện giám sát các nhiệm vụ, giải pháp PCTN, tiêu cực.

2. Tiếp tục đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục, thông tin, truyền thông về chính sách, pháp luật và tình hình, kết quả công tác PCTN, tiêu cực cho cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân

Tiếp tục đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục, thông tin, truyền thông về chính sách, pháp luật và tình hình, kết quả công tác PCTN, tiêu cực cho cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan và Nhân dân bằng nhiều hình thức, phương thức phù hợp, bảo đảm thực chất, hiệu quả, tiết kiệm.

3. Thực hiện thường xuyên, kiên quyết, đồng bộ, bảo đảm thực chất, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

Thực hiện thường xuyên, kiên quyết, đồng bộ, bảo đảm thực chất, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực đã đề ra trong các chỉ thị, nghị quyết, quy định, kết luận của Đảng, pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Tỉnh ủy và Ban Chỉ đạo PCTN, tiêu cực tỉnh, Ban Thường vụ Huyện ủy và các văn bản chỉ đạo của UBND huyện trọng tâm là các quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ.

a) Tăng cường việc công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương, gắn với trách nhiệm giải trình của các cơ quan hành chính nhà nước; quyền tiếp cận thông tin của công dân theo quy định của pháp luật PCTN, Luật Thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022, trong đó, tập trung vào các nội dung sau:

- Tổ chức thực hiện công khai minh bạch, đầy đủ, kịp thời, rõ ràng, chính xác, theo trình tự, thủ tục pháp luật quy định những thông tin về tổ chức, hoạt động của cơ quan, đơn vị, tổ chức mình theo quy định tại Điều 10 Luật PCTN năm 2018 và 100% các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, các hoạt động quản lý nhà nước (*trừ nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định pháp luật PCTN và quy định khác của pháp luật có liên quan*), cụ thể:

+ Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức; người lao động; cán bộ, chiến sĩ trong lực lượng vũ trang và công dân.

+ Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

+ Công tác tổ chức cán bộ của cơ quan, tổ chức, đơn vị; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.

+ Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung khác mà theo quy định của pháp luật phải công khai, minh bạch.

+ Cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân còn phải công khai, minh bạch về thủ tục hành chính.

- Rà soát, bổ sung ban hành công khai các bộ thủ tục hành chính, quy chế làm việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình.

- Xây dựng, xác định danh mục thông tin, trình tự thực hiện công khai, minh bạch và bảo đảm quyền tiếp cận thông tin của công dân; gắn với trách nhiệm giải

trình về quyết định, hành vi của mình trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao khi có yêu cầu của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân bị tác động trực tiếp bởi quyết định, hành vi đó theo quy định tại Điều 15, Luật PCTN năm 2018; Chương II Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Việc công khai, minh bạch tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị phải bảo đảm tuân thủ nghiêm túc các nguyên tắc, nội dung, hình thức, thời gian, thời điểm theo quy định; phù hợp với điều kiện cụ thể của từng cơ quan, tổ chức, đơn vị; bảo đảm tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân tiếp cận các thông tin liên quan và giám sát việc thực hiện của các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm; tập trung trước hết vào các ngành, lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực, lãng phí như: quản lý tài chính và ngân sách nhà nước; đầu tư công; quản lý, sử dụng tài sản công; quy hoạch, kế hoạch, quản lý, sử dụng đất đai, tài nguyên khoáng sản; công tác tổ chức cán bộ; thủ tục hành chính trong giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp, ...

- Bộ phận Văn phòng – Thống kê xã thực hiện kịp thời, đầy đủ việc công khai các báo cáo, văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND xã, Chủ tịch UBND xã và các thủ tục hành chính trên các ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý trên Cổng thông tin điện tử của xã theo đúng quy định của pháp luật.

b) Thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn

Thường xuyên kiểm tra, rà soát để sửa đổi, bổ sung, ban hành theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, ban hành các chế độ, định mức, tiêu chuẩn phù hợp với tình hình thực tiễn, làm cơ sở để thực hành tiết kiệm, PCTN, tiêu cực, lãng phí trên các lĩnh vực kinh tế - xã hội; tiếp tục chỉ đạo việc xây dựng và thực hiện Quy chế quản lý chi tiêu nội bộ theo cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí tại các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, đi đôi với việc tăng cường các biện pháp kiểm soát, thực hiện tốt công tác tự kiểm tra nội bộ để bảo đảm sử dụng tiết kiệm, hiệu quả, đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp và kinh phí từ hoạt động sự nghiệp công, cung cấp dịch vụ hành chính công, kiên quyết yêu cầu bồi hoàn, thu hồi về cho Nhà nước những khoản chi lãng phí, sai chế độ, định mức, tiêu chuẩn quy định; xử lý kịp thời, nghiêm minh những tập thể, cá nhân vi phạm.

- Bộ phận Tài chính - Kế toán xã tham mưu, phối hợp các ngành có liên quan chỉ đạo và có biện pháp kiểm tra thường xuyên việc thực hiện công tác xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; có biện pháp kiểm tra chặt chẽ việc công khai, minh bạch công tác quản lý, sử dụng tài chính, ngân sách của cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã.

c) Tiếp tục thực hiện đảm bảo quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ theo quy định.

- Thực hiện tốt Quyết định số 248/QĐ-UBND ngày 22/11/2021 ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND xã trên địa bàn xã.

- Người đứng đầu cơ quan đơn vị phải gương mẫu, liêm khiết, thường xuyên nhắc nhở, chấn chỉnh, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của toàn thể công

chức, viên chức và người lao động trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Cơ quan, đơn vị, người có chức vụ, quyền hạn không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng; không được trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan đến công việc do mình giải quyết hoặc thuộc phạm vi quản lý của mình trái quy định.

- Bộ phận Văn phòng – Thống kê xã có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp tại cơ quan.

d) Về xung đột lợi ích.

Thường xuyên thực hiện các biện pháp kiểm soát, xử lý kịp thời các trường hợp xung đột lợi ích theo quy định của Luật PCTN năm 2018 và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ. Rà soát, sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các quy chế, quy định, quy trình quản lý nội bộ; đồng thời, tăng cường kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc chấp hành của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là đối với những người thường xuyên tiếp xúc, giải quyết công việc của tổ chức và công dân nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm. Rà soát, nhận diện nguy cơ tham nhũng đối với từng vị trí việc làm theo đề án vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt để có biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn, xử lý hiệu quả.

đ) Về chuyển đổi vị trí công tác

Thực hiện việc rà soát, xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức thực hiện nghiêm túc việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức nhằm phòng ngừa tham nhũng đối với những vị trí công tác đã được quy định cụ thể trong danh mục ban hành kèm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và quy định, hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương.

e) Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Thực hiện nghiêm túc các Kế hoạch về cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ, công nghệ thông tin được UBND xã và của cơ quan có thẩm quyền ban hành; trong đó trọng tâm cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, công khai, minh bạch; tăng cường đầu tư thiết bị, nâng cao năng lực, đẩy mạnh sáng tạo và ứng dụng khoa học, công nghệ trong tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị mình, xây dựng và vận hành hệ thống dữ liệu quốc gia phục vụ cho việc quản lý ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi trách nhiệm theo quy định của pháp luật; thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu, chi có giá trị lớn. Tiếp tục tăng cường công tác kiểm soát các thủ tục hành chính, kiểm tra cải cách hành chính, công vụ, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa nền hành chính, cải cách tài chính công, hạn chế thanh toán dùng tiền mặt, trả lương qua tài khoản đối với cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan.

e) Về kê khai tài sản, thu nhập và kiểm soát tài sản, thu nhập

- Thực hiện nghiêm túc quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định của Luật PCTN năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ. Trước mắt, tập trung chỉ đạo hoàn thành việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm và kê khai bổ sung đối với cán bộ, công chức thuộc phạm vi quản lý theo các văn bản chỉ đạo của Tỉnh và của Huyện.

- Giao bộ phận Văn phòng – Thống kê xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc triển khai thực hiện việc kiểm soát tài sản, thu nhập đối với người có chức vụ, quyền hạn thuộc thẩm quyền theo quy định của Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn của Tỉnh, Huyện; giúp UBND xã tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm trên địa bàn xã để báo cáo UBND huyện, Thanh tra huyện theo quy định.

4. Đẩy mạnh việc phát hiện, xử lý, thu hồi tài sản tham nhũng và những hành vi khác vi phạm pháp luật PCTN

- Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm tra nội bộ, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh; kịp thời phát hiện, xử lý, kiến nghị xử lý đúng quy định của pháp luật những hành vi tham nhũng, tiêu cực và những người bao che hành vi tham nhũng, ngăn cản việc chống tham nhũng; kịp thời chuyển cơ quan điều tra để xử lý theo quy định của pháp luật khi phát hiện có dấu hiệu tội phạm.

- Nâng cao chất lượng hoạt động kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTN, chú trọng kiểm tra việc thực hiện các biện pháp phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực. Kịp thời phát hiện để xử lý, kiến nghị xử lý kiên quyết, kịp thời đúng pháp luật những hành vi tham nhũng, tiêu cực và những người bao che hành vi tham nhũng, ngăn cản việc chống tham nhũng; chuyển cơ quan điều tra có thẩm quyền để xử lý theo quy định của pháp luật khi phát hiện có dấu hiệu tội phạm mà không chờ đến khi kết thúc quá trình kiểm tra; phối hợp có hiệu quả với các cơ quan Công an, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân để kịp thời thu hồi tài sản tham nhũng, thất thoát, bị chiếm đoạt, lãng phí do vi phạm pháp luật, không để tẩu tán tài sản; trường hợp phát hiện vi phạm liên quan đến cán bộ, công chức là Đảng viên thuộc diện Ban Thường vụ cấp ủy quản lý thì báo cáo ngay cho Thủ trưởng cùng cấp để tham mưu báo cáo ngay cấp ủy cùng cấp phối hợp xử lý vi phạm của cán bộ, công chức theo thẩm quyền quản lý.

- Khi phát hiện hành vi tham nhũng phải xem xét, xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý kịp thời, nghiêm minh, đúng pháp luật; đối với những vụ việc có dấu hiệu tội phạm phải chuyển ngay hồ sơ sang Cơ quan điều tra có thẩm quyền để xử lý theo quy định của pháp luật, nhất thiết không để lại xem xét, xử lý hành chính, xử lý nội bộ; áp dụng kiên quyết các biện pháp để thu hồi triệt để tiền, tài sản của Nhà nước bị thất thu, thất thoát, chiếm đoạt do hành vi tham nhũng gây ra theo tinh thần Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; thực hiện nghiêm túc việc công khai kết quả xử lý nhằm phát huy tác dụng giáo dục, cảnh báo, răn đe, phòng ngừa tham nhũng.

5. Tăng cường quản lý nhà nước, quan hệ phối hợp, trao đổi thông tin,

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo về công tác PCTN, tiêu cực theo quy định

Thực hiện tốt việc xây dựng, ban hành các chương trình, kế hoạch về công tác PCTN trong phạm vi thuộc thẩm quyền quản lý; tổ chức thực hiện tốt việc phối hợp, trao đổi thông tin giữa các cơ quan chức năng có liên quan; trước hết là giữa chính quyền với Mặt trận, các đoàn thể, HĐND và đại biểu HĐND trong công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật về PCTN, tham gia giám sát tình hình thi hành pháp luật về PCTN và xử lý những vụ việc, vụ án tham nhũng. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTN theo quy định. Thực hiện nghiêm túc việc báo cáo công khai công tác PCTN 6 tháng, năm tại các kỳ họp của HĐND, đồng thời thông báo đến Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp theo quy định.

6. Phát huy vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức, trước hết là của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác PCTN, tiêu cực; xem xét, xử lý nghiêm trường hợp người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải gương mẫu, quyết liệt, thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, đầy đủ trách nhiệm của mình trong công tác PCTN, tiêu cực.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao bộ phận Tư pháp – Hộ tịch xã:

- Tham mưu, xây dựng Kế hoạch công tác PCTN, tiêu cực năm 2024 của xã gửi về UBND huyện (qua Thanh tra huyện) **chậm nhất ngày 30/01/2024** để theo dõi, chỉ đạo.

- Phối hợp với đài truyền thanh xã và các tổ chức, đơn vị tổ chức tập huấn tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Phối hợp các bộ phận chuyên môn thường xuyên tiên hành rà soát văn bản quy phạm pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo định kỳ 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng, năm về công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định cho UBND huyện (qua Thanh tra huyện).

2. Giao bộ phận Tài chính – Kế toán xã phối hợp với Văn phòng – Thống kê xã thường xuyên rà soát các quy định về chế độ, định mức tiêu chuẩn, tham mưu cho Chủ tịch UBND xã trong việc kiểm tra việc chấp hành chế độ, định mức để kịp thời phát hiện, báo cáo UBND xã xử lý các trường hợp vi phạm.

3. Giao bộ phận Văn phòng – Thống kê xã:

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc cán bộ, công chức, người lao động của cơ quan trong việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính, nội quy, quy chế cơ quan.

- Hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập; tổng hợp chung, xây dựng báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập hàng năm báo cáo UBND huyện.

- Bộ phận Văn phòng - Thống kê xã tham mưu UBND xã chỉ đạo thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết kịp thời các công việc hành chính của người dân, doanh nghiệp. Tổ chức hoạt động có hiệu quả Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của xã.

- Bộ phận Văn phòng-Thống kê xã tham mưu, phối hợp bộ phận Văn hóa – Xã hội xã và các bộ phận có liên quan công khai kịp thời, đầy đủ các chương trình, kế hoạch, báo cáo, văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND xã, Chủ tịch UBND xã về công tác PCTN trên cổng thông tin điện tử của xã theo quy định.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã cùng các hội, đoàn thể ở xã thực hiện nhiệm vụ giám sát trong việc thực hiện kế hoạch này.

UBND xã yêu cầu các bộ phận, cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan chủ động phối hợp, tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh bằng văn bản về UBND xã (*qua bộ phận Bộ phận Tư pháp – Hộ tịch xã*) để xem xét, chỉ đạo/.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Thanh tra huyện;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- UBMTTQVN xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các ban ngành đoàn thể xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Giáp Thìn