

GIẤY MỜI

Kính gửi:

Thực hiện Chương trình công tác năm 2024, Ban Thường vụ Thị ủy triệu tập Hội nghị Thị ủy lần thứ 16 (khóa XXI) để thực hiện các nội dung sau:

I. HỘI NGHỊ THỊ ỦY MỞ RỘNG

1. Nội dung

(1) Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ quý I, nhiệm vụ trọng tâm quý II/2024.

(2) Tặng giấy khen cho các chi bộ có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện công tác phát triển đảng viên là học sinh năm 2023.

(3) Quán triệt, triển khai các chương trình hành động, kết luận của Trung ương, tỉnh, cụ thể:

- Kết luận số 68-KL/TW ngày 29/12/2023 của Bộ Chính trị về phát triển quan hệ Việt Nam - Lào, Việt Nam - Cam-pu-chia trong giai đoạn mới.

- Kết luận số 71-KL/TW ngày 16/02/2024 của Bộ Chính trị về một số nhiệm vụ, giải pháp lớn triển khai đường lối đối ngoại Đại hội XIII của Đảng.

- Chương trình số 39-CTr/TU ngày 08/01/2024 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 43-NQ/TW ngày 24/11/2023 về tiếp tục phát huy truyền thống sức mạnh đại đoàn kết toàn dân tộc, xây dựng đất nước ta ngày càng phồn vinh, hạnh phúc.

- Chương trình số 40-CTr/TU ngày 08/01/2024 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 44-NQ/TW ngày 24/11/2023 về Chiến lược bảo vệ Tổ quốc trong tình hình mới.

- Chương trình số 42-CTr/TU ngày 08/01/2024 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 45-NQ/TW ngày 24/11/2023 về tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của đội ngũ trí thức đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước nhanh và bền vững trong giai đoạn mới.

- Chương trình số 43-CTr/TU ngày 20/01/2024 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 42-NQ/TW ngày 24/11/2023 về tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng chính sách xã hội, đáp ứng yêu cầu sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc trong giai đoạn mới.

2. Thành phần mời dự

- Mời đồng chí Phan Công Bình, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Giám đốc Công an tỉnh (*phụ trách thị xã*) dự và chỉ đạo.

- Mời đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy và các phòng thuộc các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy (*theo dõi thị xã*).

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã khóa XXI.

- Trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã; Chi cục Thống kê thị xã, Chi cục Thuế khu vực Đức Phổ - Ba Tơ.

- Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội, Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ thị xã.

- Phó các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thị ủy; phó các ban Hội đồng nhân dân thị xã.

- Các đồng chí Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Thị ủy.

- Bí thư các đảng ủy, chi bộ trực thuộc Thị ủy.

- Chủ tịch UBND các xã, phường.

3. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian:** Bắt đầu vào lúc **08 giờ 00 phút, ngày 28/3/2024 (Thứ Năm)**.

- **Địa điểm:** Hội trường Ủy ban nhân dân thị xã.

II. HỘI NGHỊ THỊ ỦY NỘI BỘ

1. Nội dung

(1) Cho ý kiến về nhiệm vụ khảo sát, nhiệm vụ Quy hoạch phân khu tỷ lệ 1/2000 Trung tâm đô thị phía Bắc đô thị Đức Phổ (*Phố Văn, Phố Thuận, Phố An, Phố Quang*) (*Tờ trình số 139-TTr/TU ngày 22/3/2024 của Ban Thường vụ Thị ủy*).

(2) Nghe báo cáo những công việc của Ban Thường vụ Thị ủy đã lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết giữa hai kỳ Hội nghị Thị ủy (*lần thứ 15 và 16*).

(3) Chất vấn và trả lời chất vấn.

(4) Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của các đồng chí Thị ủy viên.

(5) Một số nội dung khác thuộc thẩm quyền.

2. Thành phần mời dự

- Mời đồng chí Phan Công Bình, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Giám đốc Công an tỉnh (*phụ trách thị xã*) dự và chỉ đạo.

- Mời đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy và các phòng thuộc các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy (*theo dõi thị xã*).

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã khóa XXI.

3. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian:** Sau khi kết thúc Hội nghị Thị ủy mở rộng.

- **Địa điểm:** Hội trường Ủy ban nhân dân thị xã.

III- CHUẨN BỊ NỘI DUNG

1. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thị ủy được phân công quán triệt các văn bản của Trung ương, Tỉnh ủy chủ động chuẩn bị nội dung để quán triệt tại Hội nghị Thị ủy lần thứ 16 (khóa XXI) (theo Chương trình Hội nghị gửi kèm).

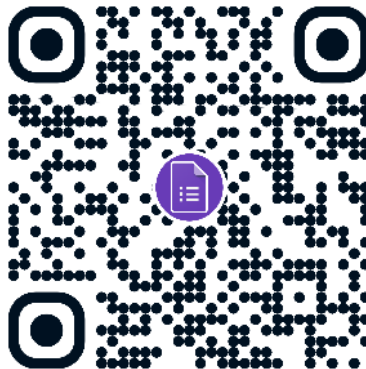
2. Giao Ban Tổ chức Thị ủy chuẩn bị nội dung và các điều kiện để tặng giấy khen cho các chi bộ có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện công tác phát triển đảng viên là học sinh năm 2023.

3. Văn phòng Thị ủy chuẩn bị nội dung, tài liệu và các điều kiện cần thiết khác (Hội trường, âm thanh, nước uống, ma-két,...) để phục vụ Hội nghị.

IV. TÀI LIỆU PHỤC VỤ HỘI NGHỊ

- Tài liệu (văn bản giấy) chỉ gửi đại biểu ở tỉnh và các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thị ủy.

- Đối với các đại biểu khác, đề nghị quét mã QR dưới đây để tải và in tài liệu (đề nghị các đồng chí nghiên cứu trước và mang theo tài liệu để tham gia thảo luận, góp ý tại Hội nghị):



Kính mời các đồng chí dự Hội nghị.

Nơi nhận:

- Thành phần mời dự,
- Ủy ban nhân dân thị xã,
- Các cơ quan chuyên trách TMGV Thị ủy,
- PV Trung tâm TT-VH-TT thị xã (dự, đưa tin),
- C, PC và các bộ phận VPTU,
- Lưu Văn phòng Thị ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Ân